

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA****ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA 04/2024  
DEL 30 DE MAYO DE 2024**

A las trece horas con cuarenta y cinco minutos del 30 de mayo de 2024, participan en la presente sesión a través de medios electrónicos de comunicación, Claudia Tapia Rangel, Titular de la Unidad de Transparencia; y Erik Mauricio Sánchez Medina, Director Jurídico, ambos integrantes del Comité de Transparencia de este Instituto Central, así como Sergio Zambrano Herrera, Gerente de Gestión de Transparencia, en su carácter de Secretario de este órgano colegiado, de conformidad con la Quinta de las Reglas de Operación del Comité de Transparencia del Banco de México, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el siete de mayo de dos mil veinte (Reglas). Acto seguido, quien ejerce en este acto las funciones de Secretariado del Comité de Transparencia manifestó que existe quórum para la celebración de la presente sesión, de conformidad con lo previsto en los artículos 43 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); 64, párrafos segundo y tercero, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP); 83 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPSSO); 4o. del Reglamento Interior del Banco de México (RIBM); así como Quinta y Sexta de las Reglas. Por lo anterior, se procedió en los términos siguientes: -----

**APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

Quien ejerce en este acto las funciones de Secretariado del Comité de Transparencia, sometió a consideración de los integrantes de ese órgano colegiado el documento que contiene el orden del día. -----

Este Comité de Transparencia del Banco de México, con fundamento en los artículos 43, párrafo segundo, 44, fracción IX, de la LGTAIP; 64, párrafo segundo, 65, fracción IX, de la LFTAIP; 83 de la LGPDPSO; 4o. y 31, fracción XX, del RIBM; y Quinta de las Reglas, por unanimidad, aprobó el orden del día en los términos del documento que se adjunta a la presente como **"ANEXO 1"**, y procedió a su desahogo, conforme a lo siguiente:-----

**ÚNICO. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024.** -----

En desahogo de este punto del orden del día, quien ejerce en este acto las funciones de Secretariado, dio la palabra al personal de la Unidad de Transparencia encargado de la gestión del Programa de capacitación en Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Temas Relacionados, quien manifestó que el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI), mediante correo electrónico de 10 de mayo de 2024, envió a la Unidad de Transparencia el formato del Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Temas relacionados – 2024, a fin de capturar las demandas de capacitación de los servidores públicos del Banco de México. Lo anterior, con objeto de que el referido Programa, se llene y envíe mediante oficio dirigido a la Directora General de Capacitación del INAI, mismo que se agrega al apéndice de la presente acta como **"ANEXO 2"**. -----

Al respecto, se acordó lo siguiente:-----

**Único.** El Comité de Transparencia del Banco de México, por unanimidad de sus integrantes presentes, con fundamento en los artículos 1, 23, 43 y 44, fracciones V y VI, de la LGTAIP; 64 y 65, fracciones V y VI, de la LFTAIP; 31, fracciones VI y VII, del RIBM; y Quinta y Sexta de las Reglas, aprobó

el Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Temas relacionados – 2024, y acordó hacer el envío correspondiente al área competente del INAI, para posteriormente agregar al apéndice de la presente acta como **"ANEXO 3"**, el correo electrónico mediante el que se haga el referido envío. -----

Al no haber más asuntos que tratar, se da por terminada la sesión a las trece horas con cincuenta minutos de la misma fecha de su celebración, y en términos de la Quinta de las Reglas, quien ejerce las funciones de Secretariado en este acto, hace constar el voto de los integrantes del Comité de Transparencia que participaron en la misma a través de medios electrónicos de comunicación, la cual se llevó a cabo en tiempo real, y quienes integraron el quórum no la abandonaron durante su desarrollo. La presente acta se firma por los integrantes del Comité de Transparencia que participaron en la sesión, así como por quien ejerce en este acto las funciones de Secretariado. Conste. -----

### **COMITÉ DE TRANSPARENCIA**

**CLAUDIA TAPIA RANGEL**  
Presidenta

**ERIK MAURICIO SÁNCHEZ MEDINA**  
Integrante

**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**  
Secretario

AMR  
PAJC  
MDF

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.

Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
30/05/2024 15:35:05	Claudia Tapia Rangel	47a09ab369f30ce877fd93a2e84b127755f832dbea51654a50f7ff2a3ad8c62d
30/05/2024 17:04:18	SERGIO ZAMBRANO HERRERA	b019cda4f48069bba1a1bbcd3610b66cd19557fee63bc1ff616bfc1ffb24577090b
30/05/2024 17:47:38	ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA	bb9d51e0789243eb3697adc624d1124d40929576cc4bb08bb692ea200ba050d8

# "ANEXO 1"



*"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"*

## COMITÉ DE TRANSPARENCIA

### ORDEN DEL DÍA

#### SESIÓN EXTRAORDINARIA 04/2024 30 DE MAYO DE 2024

**ÚNICO.** PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS – 2024.

2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab

Ciudad de México, 31 de mayo de 2024.

**REF: A13/05/2024**

**LETICIA ZAMUDIO CORTÉS**

Directora General de Capacitación del Instituto Nacional  
de Transparencia, Acceso a la Información y Protección  
de Datos Personales (INAI)

P r e s e n t e

Nos referimos al correo electrónico del 10 de mayo del año en curso, por el que se envía a esta Unidad de Transparencia, entre otros, el archivo en formato Word, así como la liga electrónica con el formulario correspondiente, con la finalidad de que en los mismos se capturaran los datos relativos al Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos de Personales y Temas Relacionados 2024, de este sujeto obligado.

Sobre el particular, con fundamento en los artículos 44, fracciones V y VI, y 53, primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 65, fracciones V y VI, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información; 30, fracción III, 35, fracción VII, 84, fracción VII y 92 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y 4o., 8o., párrafos primero y tercero, 10 párrafo primero, 31, fracciones VI y VII, 31 Bis, fracciones XIV, XXVIII y XXIX, del Reglamento Interior del Banco de México, adjunto a la presente sírvase encontrar conforme a sus indicaciones, en formato electrónico los siguientes documentos:

1. La captura de la pantalla de confirmación del envío del formulario que contiene el programa de capacitación 2024; lo anterior, de conformidad a lo solicitado por esa H. Dirección General (UP\_Anexo 1);
2. El programa de capacitación 2024 en formato Word, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 2);
3. El programa de capacitación 2024 en formato PDF, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 3).

Lo anterior, en términos de lo acordado por el Comité de Transparencia en sesión extraordinaria 04/2024 de fecha 30 de mayo de 2024, y con la finalidad de que ese órgano garante esté en posibilidad de considerar dicha información para los efectos conducentes.

Finalmente reiteramos a usted nuestra disposición para atender cualquier aclaración o comentario en relación con la información proporcionada, al teléfono (55) 5237-2478.

2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab

**A t e n t a m e n t e,**

**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**  
Gerente de Gestión de Transparencia

**ELIZABETH CASILLAS TREJO**  
Subgerente de Gestión de Obligaciones de  
Transparencia y Solicitudes de Información

C.c.p. **Juan Francisco Escobedo Delgado.** Director de Capacitación de Acceso del INAI  
**Ana Cecilia Velázquez Rodríguez.** Subdirectora de Capacitación de Acceso del INAI  
**Emilio del Carmen López.** Subdirector de Capacitación de Acceso del INAI  
**Andrés Calero Aguilar.** Director General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos del INAI

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.  
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
31/05/2024 10:10:30	ELIZABETH CASILLAS TREJO	b2608a0137a9f7bb51b45da093fa34fe58a016842efabd2367ed162a6859b32c
31/05/2024 11:17:31	SERGIO ZAMBRANO HERRERA	75d60e6e0a6076bf192f57be62019b169b9726f7502b1aaae94dc33f58e648ed

# Programa de Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y temas relacionados 2024

Muchas gracias por el envío del PCTAIPDP 2024.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

**Uso Público**

Información de acceso público.

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024**

<b>Nombre del Sujeto Obligado:</b>	Banco de México
<b>Objetivo del Programa de Capacitación:</b>	Consolidar una cultura en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en Banco de México. Adicionalmente, mantener el Reconocimiento como Institución 100% capacitada que este Banco Central ha obtenido desde el año 2016.

<b>Sector:</b>	Órganos Autónomos
<b>Fecha de Elaboración:</b>	20/05/2024

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	11
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	888
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	3059
<b>TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO</b> <i>(Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)</i>	3958

UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	0
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	36
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	5
<b>Total</b>	41

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 <i>(Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)</i>															TOTALES			
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINAI)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS							
Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LGTAIP	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LFTAIP	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Introducción a la LGPDPPSO	-	ND	-	3	ND	-	-	ND	-	31	ND	-	-	ND	-	34	ND	-	34
Ética Pública	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI)	-	ND	ND	2	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	2	N/D	N/D	2

Capacitación Básica

	Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024															TOTALES			
		(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
		COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
		PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Capacitación Especializada	Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
	Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
	Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Aviso de Privacidad - Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
	Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Temas Especializados en AIP y PDP	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPO / Guía Instructiva para el Uso del SIPO	-	ND	-	2	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	2	ND	-	2
	Gobierno Abierto	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Transparencia Proactiva	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Datos Abiertos	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Políticas de Acceso a la Información	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	
Interpretación y Argumentación Jurídica	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Archivos	Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Descripción Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Introducción a la Ley General de Archivos	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
<b>TOTALES</b>	-	-	-	26	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-	-	127	-	-	127

<b>Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado</b>
Sergio Zambrano Herrera
<b>Nombre Completo</b>
<b>Firma</b>

Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado		
Cargo	Nombre Completo	Firma
Titular de la Unidad de Transparencia	Claudia Tapia Rangel	
Director Jurídico	Erik Mauricio Sánchez Medina	



Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.



**Firma recuperable**



**Claudia Tapia Rangel**  
**Fecha declarada de firma: 30/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: Agencia Certificadora 3  
Fecha de caducidad del certificado: 03/06/2024

Firmado por: Claudia Tapia Rangel



**Firma recuperable**



**ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA**  
**Fecha declarada de firma: 30/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: AC DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
Fecha de caducidad del certificado: 18/12/2027

Firmado por: ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA



**Firma recuperable**



**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**  
**Fecha declarada de firma: 31/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: AC DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
Fecha de caducidad del certificado: 15/11/2027

Firmado por: SERGIO ZAMBRANO HERRERA

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024**

<b>Nombre del Sujeto Obligado:</b>	Banco de México
<b>Objetivo del Programa de Capacitación:</b>	Consolidar una cultura en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en Banco de México. Adicionalmente, mantener el Reconocimiento como Institución 100% capacitada que este Banco Central ha obtenido desde el año 2016.

<b>Sector:</b>	Órganos Autónomos
<b>Fecha de Elaboración:</b>	20/05/2024

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	11
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	888
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	3059
<b>TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO</b> <i>(Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)</i>	3958

UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	0
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	36
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	5
<b>Total</b>	41

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 <i>(Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)</i>															TOTALES			
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LINEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LGTAIP	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LFTAIP	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Introducción a la LGPDPPSO	-	ND	-	3	ND	-	-	ND	-	31	ND	-	-	ND	-	34	ND	-	34
Ética Pública	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI)	-	ND	ND	2	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	2	N/D	N/D	2

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS					
Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Aviso de Privacidad - Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Temas Especializados en AIP y PDP	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT / Guía Instructiva para el Uso del SIPOT	-	ND	-	2	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	2	ND	-	2
Gobierno Abierto	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Transparencia Proactiva	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Datos Abiertos	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1

Capacitación Especializada

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EN LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Políticas de Acceso a la Información	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Interpretación y Argumentación Jurídica	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Descripción Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Ley General de Archivos	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
<b>TOTALES</b>	-	-	-	26	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-	-	127	-	-	127

Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado
Sergio Zambrano Herrera
<b>Nombre Completo</b>
<b>Firma</b>

Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado		
Cargo	Nombre Completo	Firma
Titular de la Unidad de Transparencia	Claudia Tapia Rangel	
Director Jurídico	Erik Mauricio Sánchez Medina	

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.  
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
30/05/2024 15:35:04	Claudia Tapia Rangel	4c7d2d76b65b6858d3b76627423e4b9e13bbeee3001e6575f4320e0dfa4542db
30/05/2024 17:47:42	ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA	9085a2a78ab90740231b3fabcc7e23f8915dabe26440ff70dfe9dd0aeb99f30f
31/05/2024 13:55:06	SERGIO ZAMBRANO HERRERA	7ad13ac7aa91169b8ef1041f9c05c1155907c9a9eb568684bb940279bdab1207

# "ANEXO 3"

**De:** [transparencia](#)  
**A:** [Leticia Zamudio Cortés](#)  
**Cc:** [juan.escobedo@inai.org.mx](#); [ana.velazquez@inai.org.mx](#); [Emilio Del Carmen López](#); [Andrés Calero Aguilar](#); [transparencia](#); [CT notificaciones](#)  
**Asunto:** +Programa de Capacitación Banxico 2024  
**Fecha:** viernes, 31 de mayo de 2024 11:45:06 a. m.  
**Archivos adjuntos:** [UP\\_Anexo 1.pdf](#)  
[UP\\_Anexo 2.docx](#)  
[UP\\_Anexo 3.pdf](#)  
[UP\\_Oficio desahogo Programa de Capacitación 2024.pdf](#)

---

Ciudad de México, 31 de mayo de 2024.

**REF: A13/05/2024**

## LETICIA ZAMUDIO CORTÉS

Directora General de Capacitación del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI)

P r e s e n t e

Nos referimos al correo electrónico del 10 de mayo del año en curso, por el que se envía a esta Unidad de Transparencia, entre otros, el archivo en formato Word, así como la liga electrónica con el formulario correspondiente, con la finalidad de que en los mismos se capturaran los datos relativos al Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos de Personales y Temas Relacionados 2024, de este sujeto obligado.

Sobre el particular, con fundamento en los artículos 44, fracciones V y VI, y 53, primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 65, fracciones V y VI, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información; 30, fracción III, 35, fracción VII, 84, fracción VII y 92 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y 4o., 8o., párrafos primero y tercero, 10 párrafo primero, 31, fracciones VI y VII, 31 Bis, fracciones XIV, XXVIII y XXIX, del Reglamento Interior del Banco de México, adjunto a la presente sírvase encontrar conforme a sus indicaciones, en formato electrónico los siguientes documentos:

1. La captura de la pantalla de confirmación del envío del formulario que contiene el programa de capacitación 2024; lo anterior, de conformidad a lo solicitado por esa H. Dirección General (UP\_Anexo 1);
2. El programa de capacitación 2024 en formato Word, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 2);
3. El programa de capacitación 2024 en formato PDF, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 3).

Lo anterior, en términos de lo acordado por el Comité de Transparencia en sesión extraordinaria 04/2024 de fecha 30 de mayo de 2024, y con la finalidad de que ese órgano garante esté en

posibilidad de considerar dicha información para los efectos conducentes.

Finalmente reiteramos a usted nuestra disposición para atender cualquier aclaración o comentario en relación con la información proporcionada, al teléfono (55) 5237-2478.

**A t e n t a m e n t e,**

**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**

Gerente de Gestión de Transparencia

**ELIZABETH CASILLAS TREJO**

Subgerente de Gestión de Obligaciones de Transparencia y Solicitudes de Información

C.c.p. **Juan Francisco Escobedo Delgado.** Director de Capacitación de Acceso del INAI

**Ana Cecilia Velázquez Rodríguez.** Subdirectora de Capacitación de Acceso del INAI

**Emilio del Carmen López.** Subdirector de Capacitación de Acceso del INAI

**Andrés Calero Aguilar.** Director General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos del INAI

**Uso Público**

Información de acceso público.

Antes de imprimir, piensa en el Medio Ambiente.

2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab

**LETICIA ZAMUDIO CORTÉS**

Directora General de Capacitación del Instituto Nacional  
de Transparencia, Acceso a la Información y Protección  
de Datos Personales (INAI)

P r e s e n t e

Nos referimos al correo electrónico del 10 de mayo del año en curso, por el que se envía a esta Unidad de Transparencia, entre otros, el archivo en formato Word, así como la liga electrónica con el formulario correspondiente, con la finalidad de que en los mismos se capturaran los datos relativos al Programa de Capacitación en Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos de Personales y Temas Relacionados 2024, de este sujeto obligado.

Sobre el particular, con fundamento en los artículos 44, fracciones V y VI, y 53, primer párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 65, fracciones V y VI, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información; 30, fracción III, 35, fracción VII, 84, fracción VII y 92 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y 4o., 8o., párrafos primero y tercero, 10 párrafo primero, 31, fracciones VI y VII, 31 Bis, fracciones XIV, XXVIII y XXIX, del Reglamento Interior del Banco de México, adjunto a la presente sírvase encontrar conforme a sus indicaciones, en formato electrónico los siguientes documentos:

1. La captura de la pantalla de confirmación del envío del formulario que contiene el programa de capacitación 2024; lo anterior, de conformidad a lo solicitado por esa H. Dirección General (UP\_Anexo 1);
2. El programa de capacitación 2024 en formato Word, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 2);
3. El programa de capacitación 2024 en formato PDF, debidamente firmado de manera electrónica por los integrantes del Comité de Transparencia del Banco de México y el Enlace de Capacitación de Transparencia (UP\_Anexo 3).

Lo anterior, en términos de lo acordado por el Comité de Transparencia en sesión extraordinaria 04/2024 de fecha 30 de mayo de 2024, y con la finalidad de que ese órgano garante esté en posibilidad de considerar dicha información para los efectos conducentes.

Finalmente reiteramos a usted nuestra disposición para atender cualquier aclaración o comentario en relación con la información proporcionada, al teléfono (55) 5237-2478.

2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab

**A t e n t a m e n t e,**

**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**  
Gerente de Gestión de Transparencia

**ELIZABETH CASILLAS TREJO**  
Subgerente de Gestión de Obligaciones de  
Transparencia y Solicitudes de Información

C.c.p. **Juan Francisco Escobedo Delgado.** Director de Capacitación de Acceso del INAI  
**Ana Cecilia Velázquez Rodríguez.** Subdirectora de Capacitación de Acceso del INAI  
**Emilio del Carmen López.** Subdirector de Capacitación de Acceso del INAI  
**Andrés Calero Aguilar.** Director General de Enlace con Organismos Públicos Autónomos, Empresas  
Paraestatales, Entidades Financieras, Fondos y Fideicomisos del INAI

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.  
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
31/05/2024 10:10:30	ELIZABETH CASILLAS TREJO	b2608a0137a9f7bb51b45da093fa34fe58a016842efabd2367ed162a6859b32c
31/05/2024 11:17:31	SERGIO ZAMBRANO HERRERA	75d60e6e0a6076bf192f57be62019b169b9726f7502b1aaae94dc33f58e648ed

# Programa de Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y temas relacionados 2024

Muchas gracias por el envío del PCTAIPDP 2024.

[Enviar otra respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) - [Condiciones del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

**Uso Público**

Información de acceso público.

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024**

<b>Nombre del Sujeto Obligado:</b>	Banco de México
<b>Objetivo del Programa de Capacitación:</b>	Consolidar una cultura en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en Banco de México. Adicionalmente, mantener el Reconocimiento como Institución 100% capacitada que este Banco Central ha obtenido desde el año 2016.

<b>Sector:</b>	Órganos Autónomos
<b>Fecha de Elaboración:</b>	20/05/2024

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	11
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	888
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	3059
<b>TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO</b> <i>(Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)</i>	3958

UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024	SUBTOTAL
<b>Mandos Superiores</b> <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	0
<b>Mandos Medios</b> <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	36
<b>Técnicos Operativos</b> <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	5
<b>Total</b>	41

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 <i>(Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)</i>															TOTALES			
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINAI)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS							
Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LGTAIP	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LFTAIP	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Introducción a la LGPDPPSO	-	ND	-	3	ND	-	-	ND	-	31	ND	-	-	ND	-	34	ND	-	34
Ética Pública	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI)	-	ND	ND	2	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	2	N/D	N/D	2

Capacitación Básica

	Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024															TOTALES			
		(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
		COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
		PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Capacitación Especializada	Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
	Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
	Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Aviso de Privacidad - Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
	Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Temas Especializados en AIP y PDP	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPO / Guía Instructiva para el Uso del SIPO	-	ND	-	2	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	2	ND	-	2
	Gobierno Abierto	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Transparencia Proactiva	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Datos Abiertos	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
	Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINAI)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINAI)	RECURSOS PROPIOS				
Políticas de Acceso a la Información	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	
Interpretación y Argumentación Jurídica	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Archivos	Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Descripción Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-												
	Introducción a la Ley General de Archivos	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
<b>TOTALES</b>	-	-	-	26	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-	-	127	-	-	127

<b>Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado</b>
Sergio Zambrano Herrera
<b>Nombre Completo</b>
<b>Firma</b>

Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado		
Cargo	Nombre Completo	Firma
Titular de la Unidad de Transparencia	Claudia Tapia Rangel	
Director Jurídico	Erik Mauricio Sánchez Medina	



Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.



**Firma recuperable**



**Claudia Tapia Rangel**  
**Fecha declarada de firma: 30/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: Agencia Certificadora 3  
Fecha de caducidad del certificado: 03/06/2024

Firmado por: Claudia Tapia Rangel



**Firma recuperable**



**ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA**  
**Fecha declarada de firma: 30/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: AC DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
Fecha de caducidad del certificado: 18/12/2027

Firmado por: ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA



**Firma recuperable**



**SERGIO ZAMBRANO HERRERA**  
**Fecha declarada de firma: 31/05/2024**  
Autoridad emisora del certificado: AC DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA  
Fecha de caducidad del certificado: 15/11/2027

Firmado por: SERGIO ZAMBRANO HERRERA

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TEMAS RELACIONADOS - 2024

Nombre del Sujeto Obligado:	Banco de México
Objetivo del Programa de Capacitación:	Consolidar una cultura en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales en Banco de México. Adicionalmente, mantener el Reconocimiento como Institución 100% capacitada que este Banco Central ha obtenido desde el año 2016.

Sector:	Órganos Autónomos
Fecha de Elaboración:	20/05/2024

TOTAL DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO	SUBTOTAL
Mandos Superiores <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	11
Mandos Medios <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	888
Técnicos Operativos <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	3059
TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS O INTEGRANTES DEL SUJETO OBLIGADO <i>(Suma del total de personas servidoras públicas / integrantes del Sujeto Obligado)</i>	3958

UNIVERSO A CAPACITAR EN 2024	SUBTOTAL
Mandos Superiores <i>(Secretarios(as), Subsecretarios(as), Directores(as) Generales, o puestos del 1o, 2do y 3er nivel de mando)</i>	0
Mandos Medios <i>(Directores(as) de Área, Subdirectores(as) de Área, Jefes(as) de Departamento, Enlaces)</i>	36
Técnicos Operativos <i>(Analistas, Personal Técnico, Personal Operativo, o puestos similares)</i>	5
<b>Total</b>	<b>41</b>

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024 <i>(Anotar el total de personas a capacitar en cada acción de acción de capacitación y modalidad)</i>															TOTALES			
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS			TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LINEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LINEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Reforma Constitucional en Materia de Transparencia	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LGTAIP	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la LFTAIP	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Introducción a la LGPDPPSO	-	ND	-	3	ND	-	-	ND	-	31	ND	-	-	ND	-	34	ND	-	34
Ética Pública	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Administración Pública Mexicana	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Taller de Formación de Personas Instructoras (FORI)	-	ND	ND	2	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	2	N/D	N/D	2

Capacitación Básica

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas Servidoras Públicas o Integrantes del Sujeto Obligado Programados a Capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EM LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Clasificación de la Información y Prueba de Daño / Clasificación de la Información	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	4	ND	-	4
Fundamentos del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Elaboración del Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Aviso de Privacidad - Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Temas Especializados en AIP y PDP	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Esquemas de Mejores Prácticas en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Obligaciones de Transparencia y Carga de Información en el SIPOT / Guía Instructiva para el Uso del SIPOT	-	ND	-	2	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	2	ND	-	2
Gobierno Abierto	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Transparencia Proactiva	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Datos Abiertos	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Obligaciones de Transparencia en Materia de Archivos y Gestión Documental	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1

Capacitación Especializada

Nombre de la Acción de Capacitación	Personas servidoras públicas o integrantes del sujeto obligado programados a capacitar en 2024															TOTALES			
	(Anotar el total de personas a capacitar en cada modalidad)															TOTAL PROGRAMADOS PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	TOTAL PROGRAMADOS EN LÍNEA (CEVINA)	TOTAL PROGRAMADOS CON RECURSOS PROPIOS	TOTAL DE PARTICIPANTES PROGRAMADOS
	COMITÉ DE TRANSPARENCIA			UNIDAD DE TRANSPARENCIA			MANDOS SUPERIORES			MANDOS MEDIOS			TÉCNICOS-OPERATIVOS						
	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS	PRESENCIAL / PRESENCIAL A DISTANCIA	LÍNEA (CEVINA)	RECURSOS PROPIOS				
Políticas de Acceso a la Información	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-
Interpretación y Argumentación Jurídica	-	ND	-	1	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	-	ND	-	1	ND	-	1
Metodología para la Valoración y Disposición Documental: aspectos teóricos e instrumentales	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Metodología para el Diseño, Formulación de Sistemas de Clasificación y Ordenación Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Descripción Archivística	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
Introducción a la Ley General de Archivos	-	ND	-	4	ND	-	-	ND	-	35	ND	-	-	ND	-	39	ND	-	39
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	ND	ND	-	-
<b>TOTALES</b>	-	-	-	26	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-	-	127	-	-	127

Enlace de Capacitación en Transparencia del Sujeto Obligado
Sergio Zambrano Herrera
<b>Nombre Completo</b>
<b>Firma</b>

Integrantes del Comité de Transparencia del Sujeto Obligado		
Cargo	Nombre Completo	Firma
Titular de la Unidad de Transparencia	Claudia Tapia Rangel	
Director Jurídico	Erik Mauricio Sánchez Medina	

Documento firmado digitalmente, su validación requiere hacerse electrónicamente.  
Información de las firmas:

FECHA Y HORA DE FIRMA	FIRMANTE	RESUMEN DIGITAL
30/05/2024 15:35:04	Claudia Tapia Rangel	4c7d2d76b65b6858d3b76627423e4b9e13bbeee3001e6575f4320e0dfa4542db
30/05/2024 17:47:42	ERIK MAURICIO SANCHEZ MEDINA	9085a2a78ab90740231b3fabcc7e23f8915dabe26440ff70dfe9dd0aeb99f30f
31/05/2024 13:55:06	SERGIO ZAMBRANO HERRERA	7ad13ac7aa91169b8ef1041f9c05c1155907c9a9eb568684bb940279bdab1207